

Приложение
к приказу №

Справка
о результатах проверки электронных журналов

от 10.02.2026 г.

Цель проверки: проверить систематичность заполнения электронного журнала, правильность заполнения, своевременность выставления оценок, прохождение учебного материала в феврале 2026 г.; выполнение единых требований к ведению документации.

В соответствии с планом внутришкольного контроля в период с 5 по 7 февраля 2026 г. заместителем директора по УВР Шайбаковой Р.А. осуществлена проверка школьной документации.

Результаты проверки:

Учитель	Класс	Предмет	Темы	Домашнее задание	Отметки
Спиридонова Е.В.	9 А, 9Б, 9В	Биология	+	+	+
Черкасова М.М.	9А, 9Б, 9В	География	+	+	+
Байгускарова А.Р.	9А, 9Б, 9В	Информатика	+	+	+
Каскевич Ю.В.	9Б, 9В	Литература	+	+	Не у всех учащихся есть отметки за стих наизусть 15.01, за сочинение 05.02
Габдуллин Э.Ш.	9А, 9Б, 9В	ОБиЗР	+	+	+

Шамуратова Л.Т.	9А, 9Б	Труд (технология)	+	+	+
Каримова М.Ф.	9А, 9Б, 9В	Физика	+	+	+
Спирidonов А.О.	9А, 9Б, 9В	Физкультура	+	-	-
Спирidonова Е.В.	9А, 9Б, 9В	Химия	+	+	+

В целом, классные журналы заполняются своевременно, проставляются оценки за прошедшие уроки, отметки выставляются за проведенные контрольные и проверочные работы в течение 1-2 дней после проведения работы. Учебный материал января пройден в полном объеме в соответствии с тематическим планированием. Учителя осуществляют контроль знаний учащихся систематически по плану проводятся проверочные и контрольные работы.

Во всех классах наблюдается низкая накапливаемость отметок. Отсутствие домашнего задания единично. Отсутствие отметок за письменные работы (изложения, сочинения) единичны.

Оценки за контрольные работы выставляются своевременно. Случаи отсутствия отметок за КР единичны.

Выводы и рекомендации:

Выводы:

1. Электронный журнал заполняется систематически всеми классными руководителями и учителями - предметниками.
2. Регламент и срок заполнения выдерживают не все учителя.

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам увеличить накапливаемость отметок, своевременно заполнять электронный журнал (Веде И.А. Никулина А.А., Каскевич Ю.В.)
2. Учителям - предметникам вести своевременный учет оценки качества знаний учащихся.
3. Учителя со школьной документацией работают в соответствии с требованиями, заполняют аккуратно, не допускают ошибок.

Заместитель директора по УВР



Ющенко И.Н.